

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения социального обслуживания
и центра социальной реабилитации
ГКУ СО ЯО СРЦ «Бригантина»
А.Н.Виноградова
2024 г.

ОТЧЕТ

об исполнении плана противодействия коррупции ГКУ СО ЯО СРЦ «Бригантина»

за первый квартал 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности	По мере необходимости В рамках работы Комиссии*	Комиссия	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции была осуществлена в рамках заседания Комиссии 29.03.2024 г.
1.2.	Актуализация карты коррупционных рисков, перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	По мере необходимости Ежегодно - не позднее 31 марта	Комиссия	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции была осуществлена в рамках заседания Комиссии 29.03.2024 г.
1.3.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции, подготовка отчетных документов по выполнению Плана противодействия коррупции	Постоянно, в рамках работы Комиссии	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции была осуществлена в рамках подготовки заседания Комиссии 29.03.2024 г.

1.4.	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)</p>	<p>Комиссия</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период актов прокурорского реагирования не поступало.</p>
1.5.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p>	<p>Постоянно, в рамках работы Комиссии</p>	<p>Комиссия</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции была осуществлена в рамках подготовки заседания Комиссии 29.03.2024 г. Случаев конфликта интересов за отчетный период не выявлено.</p>
1.6.	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях, рассмотрение уведомлений, проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения</p>	<p>В течение года, по мере поступления</p>	<p>Комиссия</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период обращений не поступало.</p>
<p>2. Антикоррупционное просвещение и образование</p>				
2.1.	<p>Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции была осуществлена 29.03.2023 г. (Информационное сообщение «Коррупция как противоправное действие»).</p>
2.2.	<p>Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>	<p>Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики</p>	<p>Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период обращений не поступало.</p>

3. Антикоррупционная пропаганда

3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется постоянно. За отчетный период на официальном сайте был размещен план противодействия коррупции ГКУ СО ЯО СРЦ «Бригантина» на 2024 год.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в рабочем порядке. Информационный стенд дополнен блоком «Коррупция как противоправное действие»

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период необходимость не возникла.
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период обращений не поступало.

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется по мере необходимости. За отчетный период необходимость не возникла.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 декабря	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в рабочем порядке.
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Комиссия, Ответственный за реализацию антикоррупционной политики	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в рабочем порядке. Заседание Комиссии проведено 29.03.2024 г. За отчетный период нарушений не выявлено.